



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตม.จว.นครราชสีมา บก.ตม.๔

โทร. ๐-๔๔๒๑-๒๙๙๘

ที่ ๐๐๒๙.๕๓(๗)/-

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) นั้น

งานการเงิน ตม.จว.นครราชสีมา ขอรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๘ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.อ.หญิง

( วชิรา ศิริชาติ )

รอง สว.ตม.จว.นครราชสีมา

เรียน ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา(ผ่านรอง ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา)

เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.หญิง

( อุดมลักษณ์ สวัสดิ์กลาง )

สว.ตม.จว.นครราชสีมา/ผู้ปกครองอาคาร

๑ เม.ย.๖๗

เรียน ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา

เพื่อโปรดทราบ

- ทราบ

ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

พ.ต.ท.

( ไมตรี กิ่งสกุล )

รอง ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา

๑ เม.ย.๖๗

พ.ต.อ.

( เขมชาติ วัฒนนภาเกษม )

ผกก.ตม.จว.นครราชสีมา

๑ เม.ย.๖๗



ประกาศ ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดนครราชสีมา  
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
(ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ตามโครงการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(เชมชาติ วัฒนนภาเกษม )

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครราชสีมา

กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๔