

คู่มือสำหรับประชาชน : งานตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าว

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) ตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าว จะดำเนินการในกรณีที่พบว่าข้อมูลหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าวไม่ถูกต้องตรงกัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสัญชาติเป็นอีกสัญชาติหนึ่ง

2) คนต่างด้าวต้องมายื่นคำร้องขอแก้ไขด้วยตนเอง

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานทะเบียนคนต่างด้าว กองกำกับการ 1 กองบังคับการ ตรวจคนเข้าเมือง 1 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1) ยื่นคำร้อง และหนังสือเดินทางพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร 3) ค้นหาปลายข้อไขสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว 4) เจ้าหน้าที่สอบปากคำ 5) รับใบนัดและหนังสือเดินทาง	120 นาที	กองกำกับการ 1 กองบังคับการ ตรวจคนเข้าเมือง 1
2)	การพิจารณา 1) ตรวจสอบข้อมูลใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว กับปลายข้อไข สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและหนังสือเดินทาง 2) ประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุมัติแจ้ง นายทะเบียนท้องที่ที่รับผิดชอบแก้ไขเพิ่มเติมรายการใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว	5 วันทำการ (ถัดจากวันที่ยื่น คำร้อง)	กองกำกับการ 1 กองบังคับการ ตรวจคนเข้าเมือง 1
3)	การฟังผล 1) ยื่นใบนัดและหนังสือเดินทาง 2) รับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและหนังสือเดินทาง	10 นาที	กองกำกับการ 1 กองบังคับการตรวจคน เข้าเมือง 1

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	คำร้อง	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
2)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
3)	ใบสำคัญถิ่นที่อยู่	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
4)	ใบสำคัญแสดงรูปพรรณ	-
5)	หนังสือเดินทาง พร้อมคำแปลภาษาไทยและสำเนา (กระทรวงการต่างประเทศรับรองคำแปลภาษาไทย)	-
6)	รูปถ่าย ขนาด 4x6 ซม. จำนวน 2 รูป	-
7)	รายการเอกสารที่จะแก้ไข อาทิ - ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา - หนังสือรับรอง พร้อมคำแปลภาษาไทยและสำเนา (หนังสือรับรองออกโดยสถานทูตหรือสถานกงสุล, กระทรวงการต่างประเทศรับรองคำแปลภาษาไทย) - สูติบัตร พร้อมสำเนา - ใบอนุญาตทำงาน พร้อมสำเนา	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (หมายเหตุ: (เลขที่ 507 ซอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 / ตู้ ปณ.1178 สวนพลู กทม. 10120))
2)	กองกำกับการ 1 กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.การทะเบียนคนต่างด้าว พ.ศ.2493 ม.14
- ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ 55 บทที่ 6

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 08/11/2562